

## **Reglement Vertrouwenscommissie KV Dolfijnen**

### **Preambule**

De laatste tien jaren is sprake van toenemende aandacht voor het voorkomen en bestrijden van discriminatie en (seksuele) intimidatie in de sport. Elke vorm van discriminerend en seksueel getint gedrag in verbale of fysieke zin, opzettelijk of onopzettelijk, die door de ontvanger (= geadresseerde in het jargon van de commissie) als ongewenst of opgedrongen wordt ervaren, is uit den boze en niet tolerabel.

Niet alleen de bovengenoemde vormen van discriminatie en intimidatie kunnen voorkomen binnen de vereniging. Ook gedragingen als pesterijen onderling, opzettelijk iemand letsel toebrengen (doelbewust), discriminatoire opmerkingen e.d. kunnen aanleiding geven tot het indienen van een klacht bij een speciale vertrouwenscommissie. Het bestuur en de vertrouwenscommissie onderschrijven een aantal gedragsregels die ontleend zijn aan NOC\*NSF.

In overleg met het bestuur wordt per direct een vertrouwenscommissie bestaande uit drie leden voor een periode van één jaar geïnstalleerd. Deze commissie bestaat uit vrijwillige leden van de vereniging. De commissie heeft de status van een onafhankelijk adviesorgaan en haar leden hebben een geheimhoudingsplicht.

De vertrouwenscommissie zal op ad hoc basis bijeenkomen. Jaarlijks wordt er aan de voorzitter van het bestuur een rapportage gezonden.

### **Gedragscode Vertrouwenscommissie kanovereniging Dolfijnen**

- De vertrouwenscommissie van de vereniging wordt hierna aangeduid als 'de Commissie'.
- De Commissie heeft de status van een onafhankelijk adviesorgaan binnen de vereniging.
- De bij de Commissie ingekomen melding wordt meteen aangemeld bij de voorzitter van het bestuur.
- De Commissie rapporteert aan de voorzitter van het bestuur. Een afschrift wordt aan de klager verzonden.
- Behoudens de naam van de contactpersoon worden de namen van de commissieleden niet openbaar gemaakt. De namen van de commissieleden zijn slechts bekend bij het dagelijks bestuur.
- De commissieleden hebben een geheimhoudingsplicht ter zake van al wat hen in de hoedanigheid van lid van de Commissie ter ore komt.
- De commissieleden treffen redelijke voorzorgsmaatregelen om het vertrouwelijk karakter van hun communicatie te waarborgen. De Commissie komt tenminste één maal per jaar bijeen.
- Bijeenkomsten van de Commissie vinden buiten het clubgebouw plaats.
- Ad hoc kan besloten worden dat een der commissieleden zich voor de behandeling van een specifieke melding terugtrekt. Voor de behandeling van die melding kan een plaatsvervangend lid aangesteld worden.
- De Commissie kan extern advies inwinnen bij NOC\*NSF (vertrouwenspersonen) of een deskundige raadplegen



- Indien in enig jaar geen meldingen worden ontvangen, zal de Commissie een verklaring geen meldingen ontvangen in seizoen 20xx/20xx doen toekomen aan de voorzitter van het bestuur. Dit dient te geschieden voordat de Algemene ledenvergadering zal plaatsvinden.
- Meldingen die naar mening van de Commissie niet tot haar competentie behoren, worden niet in behandeling genomen. De Commissie stelt de klager hiervan op de hoogte; daarbij biedt zij de klager de mogelijkheid om melding bij de juiste instantie van de vereniging neer te leggen dan wel de Commissie te machtigen de melding aanhangig te maken.
- Meldingen van de Commissie worden geanonimiseerd.
- Op de aard van de melding kan de Commissie aan de voorzitter van het bestuur aanbevelen deze specifieke melding in het clubblad te publiceren.
- De Commissie hanteert het gebruik van 'hoor en wederhoor'. Een afschrift van haar advies wordt evt. aan het Watersportverbond toegezonden.
- Binnen de termijn van zes weken geen nadere actie behoeft te worden ondernomen, legt de Commissie eveneens het dossier af.
- De sluiting van een dossier wordt door de Commissie schriftelijk gemeld aan de voorzitter van bestuur.
- Indien de aard van een gedraging of incident dat rechtvaardigt, kan de Commissie betrokkene alsmede het bestuur de aanbeveling doen om aangifte te doen dan wel anderszins passende maatregelen adviseren.
- Aan de Commissie overgelegde stukken worden na bestudering en advisering vernietigd, behoudens een exemplaar dat in het dossier wordt gearcheveerd. De Commissie zal stukken nadat zij zijn gearcheveerd gedurende een termijn van vijf jaren bewaren. De Commissie wijst uit haar midden een beheerder van het archief aan.
- Kopieën van de gedragscode van de vertrouwenscommissie worden uitsluitend zonder naamvermelding en signatuur der leden verspreid

